



รายงานผล

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่

ตามที่ได้มีการวิเคราะห์คะแนนและผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจะได้ดำเนินการขับเคลื่อนและยกระดับคะแนนในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อไป ดังนี้

ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตามฯ/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ข้อ O9 Social Network	ไม่ครบองค์ประกอบด้านข้อมูล ไม่ปรากฏการแสดงผลตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลให้ถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินต่อไป โดยแจ้ง admin ปรับปรุงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงานได้	สำนักปลัด	สำนักปลัด ดำเนินการแก้ไข รายงานผู้บริหาร ทราบ	Admin ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้องตามเกณฑ์การประเมิน	ประชาชนผู้มารับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ได้ในหลายช่องทาง
ข้อ O27 แนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานยังไม่ได้นำไฟล์ข้อมูลคู่มือหรือแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เชื่อมโยงหัวข้อการเปิดเผยกับเนื้อหารายละเอียดให้ถูกต้อง	สำนักปลัด	สำนักปลัด ดำเนินการแก้ไข รายงานผู้บริหาร ทราบ	จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยดำเนินการเชื่อมโยงหัวข้อให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และรายงานผู้บริหารทราบ	ประชาชนผู้มารับบริการสามารถใช้คู่มือหรือแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้อย่างถูกต้องและเข้าใจตามขั้นตอนกระบวนการ

ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตามฯ/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ข้อ i7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	ประชุมชี้แจงเพื่อเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทุกคนรับทราบ	สำนักปลัด	สำนักปลัดดำเนินการแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ในที่ประชุมประจำเดือน	ดำเนินการแล้วแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในการประชุมประจำเดือน	บุคลากรทราบแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ และมีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม ให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
ข้อ i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	บุคลากรบางส่วน เข้าใจว่ามีบุคคลภายนอกนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต	1. กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน 2. ชี้แจงขั้นตอน/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตเพื่อยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทั้ง	สำนักปลัด	สำนักปลัดดำเนินการแจ้งเวียนแนวทางฯ ให้เจ้าหน้าที่ทราบรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	ดำเนินการแล้ว โดยนำแนวปฏิบัติในการขออนุญาตเพื่อยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบในการประชุมประจำ	บุคลากรทราบแนวปฏิบัติการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจน และสามารถนำไปเป็นแนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งยังมีความเข้าใจตรงกันว่าการที่
ข้อ i24 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	บุคลากรบางส่วนไม่ทราบถึงแนวปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน	จัดทำเป็นข้อความประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน				บุคคลภายนอก จะยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง เนื่องจากมีแนวปฏิบัติของทางราชการกำหนดไว้อย่างชัดเจน

ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตามฯ/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ข้อ e2 เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ผู้มาติดต่อบางส่วนยังไม่เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ มีแผนผังขั้นตอนการให้บริการ ประชาสัมพันธ์อยู่ ณ จุดให้บริการ ซึ่งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน และตามลำดับที่มาติดต่อขอรับบริการ</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมถึงระยะเวลาที่ให้บริการในแต่ละขั้นตอน และประชาสัมพันธ์ ณ จุดที่เห็นชัดบริเวณพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. อาจจะมีการจัดทำบัตรคิวการให้บริการ ในกรณีที่มีผู้มารับบริการหลายคน</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ ของแต่ละกลุ่มงาน บริเวณจุดประชาสัมพันธ์ และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการแล้ว</p> <p>- จะพิจารณาดำเนินการเมื่อมีผู้มารับบริการจำนวนมาก</p>	<p>ผู้มาติดต่อราชการทราบแผนผังขั้นตอนการให้บริการประชาสัมพันธ์ อยู่ ณ จุดให้บริการ และใช้เป็นแนวทางการขอรับบริการได้ลดการใช้ดุลพินิจ จึงทำให้ได้รับบริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและหากมีผู้รับบริการมาก ก็จะใช้บัตรคิว</p>
<p>ข้อ e6 การเผยแพร่ข้อมูลของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย 	<p>ผู้มาติดต่อบางส่วนยังเห็นว่า การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานมีความซับซ้อน เข้าถึงได้ยาก หรือมีช่องทางที่ไม่หลากหลาย หรือผู้มาติดต่อไม่ทราบว่า มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลในสื่อสังคมออนไลน์</p>	<p>ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ ให้ผู้มาติดต่อทราบ และประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ ณ จุดให้บริการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>สำนักปลัด ดำเนินการแจ้งเวียนแนวทางฯ ให้เจ้าหน้าที่ทราบ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>ดำเนินการแล้ว โดยจัดทำเป็นข่าวแจก สรุปข้อมูลการดำเนินการอย่างย่อๆ เผยแพร่ ผ่านสื่อ Social Media และอื่นๆ และ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบแล้ว</p>	<p>ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานเผยแพร่ได้ในหลายช่องทาง อีกทั้งข่าวที่เผยแพร่ นั้น มีข้อความกระชับ เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน</p>

ข้อคำถาม	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตามฯ/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ข้อ e9 องค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ผู้มาติดต่อบางส่วนอาจได้รับคำชี้แจงและตอบคำถามไม่ชัดเจน เนื่องจากในประเด็นข้อคำถามหรือคำตอบนั้น อาจเกี่ยวข้องกับระเบียบ และกฎหมายต่างๆ	- จัดทำ FAQ หรือคู่มือการชี้แจงตอบคำถาม พร้อมทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ติดไว้บริเวณที่ผู้มาติดต่อเห็น และจัดทำช่องทางที่สามารถตอบคำถามได้อย่างรวดเร็ว - ให้แต่ละกลุ่มภารกิจเป็นผู้ตอบคำถามในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง	ทุกกลุ่มงาน	ทุกกลุ่มงาน ดำเนินการจัดทำคู่มือ พร้อมทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	ดำเนินการแล้ว โดยทุกกลุ่มงานรวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานและนำข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบแนวทางการชี้แจงและตอบข้อซักถามต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของตน หากมีผู้มาติดต่อราชการสอบถามจะได้รับคำชี้แจงในประเด็นต่างๆ ที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
ข้อ e11 เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	ผู้มาติดต่อบางส่วนไม่ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังไผ่ มีการปรับปรุงการให้บริการ โดยใช้รูปแบบออนไลน์ เช่น การร้องเรียน การทุจริต การยื่นบัญชีฯ เป็นต้น	ประชาสัมพันธ์การให้บริการในรูปแบบ E-Service ให้ผู้มารับบริการทราบ และติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ	สำนักปลัด	สำนักปลัด ดำเนินการแจ้งเวียนแนวทางฯ ให้เจ้าหน้าที่ทราบ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	ดำเนินการแล้ว	ผู้มารับบริการ สามารถขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ได้

